



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN) – C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

Comunicazione n. 004

Idimm_ml – 2024/VZ/AD

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

Al personale docente - VIA MAIL
All'ufficio didattica

Oggetto: Prove di recupero delle carenze e comunicazione degli esiti alle famiglie

Si ricorda ai docenti che entro il **30 settembre** occorre registrare in GestOre gli esiti delle prove di recupero (espresse mediante voto intero) delle carenze maturate nell'a.s. 2023/2024.

A tale proposito si possono verificare le seguenti situazioni:


1. *Studenti per i quali è stato organizzato dalla scuola il corso di recupero e non hanno superato la verifica finale: tali studenti potranno richiedere, **entro il 31 ottobre 2024**, di affrontare nuovamente la verifica in una seconda sessione, che il docente di classe calendarizzerà entro e non oltre il **30 novembre 2024**.*
2. *Studenti con carenze per le quali la scuola non ha organizzato corsi di recupero dando come indicazione lo studio individuale: il docente di classe della disciplina interessata dovrà attivarsi per far sostenere la prima sessione della prova di recupero entro il **30 settembre 2024** (i nominativi di tali studenti e dei docenti coinvolti sono consultabili nel [file allegato](#)). Gli studenti che non dovessero superare tale verifica potranno richiedere, **entro il 31 ottobre 2024**, di affrontare nuovamente la verifica in una seconda sessione, che il docente di classe calendarizzerà entro e non oltre il **30 novembre 2024**.*

Si precisa che:

- *Studenti per i quali è stato organizzato il corso di recupero ma che non si presentano il giorno della prova di recupero: si procede secondo quanto già informato con la Comunicazione n.583 dello scorso anno scolastico "[...] In caso di non superamento o assenza alla suddetta prova di recupero, lo studente potrà richiedere un secondo appello al docente di classe che somministrerà la prova entro il **30 novembre 2024**.
Si ricorda, inoltre, che per gli studenti che frequenteranno le classi quarte e quinte, si avrà diritto all'eventuale integrazione del credito scolastico solo in caso di superamento della carenza con la prova finale di settembre."*
- *Per i docenti che hanno tenuto il corso ed hanno somministrato la prova finale l'ultimo giorno del corso di recupero: non è necessario prevedere una verifica orale in caso di prova scritta gravemente insufficiente; in presenza di una insufficienza lieve (cinque e mezzo) e di un giudizio sostanzialmente positivo sugli altri elementi quali impegno e interesse dimostrati, è raccomandato prevedere anche una verifica orale.*
- *Per i coordinatori delle classi con studenti aventi carenza in disciplina non più presente nel curriculum: i nominativi di tali studenti e dei docenti coinvolti sono consultabili nel [file allegato](#); si chiede di segnalare eventuali altri casi non presenti nel file al prof. Danese (es: carenza di tedesco a fine seconda*


in un indirizzo con mancata prosecuzione del tedesco in terza oppure carenza di informatica a fine quarta in un indirizzo con mancata prosecuzione dell'informatica in quinta e così via) che individuerà un docente della disciplina - non del consiglio di classe - il quale somministrerà una prova di recupero entro il 30 settembre. Il risultato della verifica svolta entro il 30 settembre va registrato in GestOre nella sezione Voti/Risultati indicando anche la data di svolgimento.

- *Per i coordinatori:* occorre inviare la lettera con l'esito alle famiglie entro il **12 ottobre 2024** da Area Messenger di Mastercom spuntando la voce 'Conferma di lettura' .

Una volta che i voti sono stati inseriti saranno visualizzabili ai coordinatori di classe, usando il bottone . Questo conduce ad un report dove sono visualizzati i risultati degli studenti suddivisi per classe (la classe frequentata lo scorso anno).



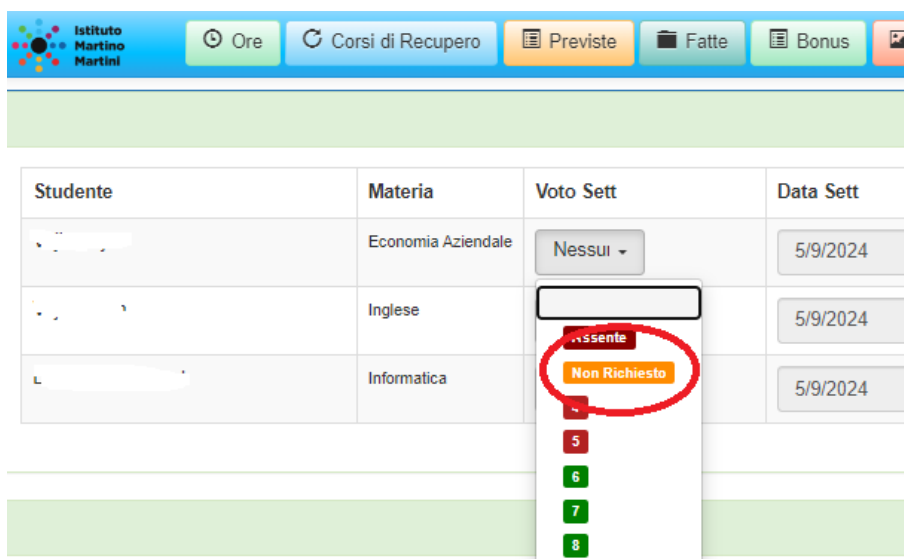
Studente	Materia	Voto Sett	Data Sett	Docente Set	Voto Nov	Data Nov	Docente Nov	passato
Pedro Martin	Economia Aziendale	5	5/9/2024	Angela Fracci				

Quando il voto è disponibile, viene visualizzata l'icona  che consente di produrre una lettera che il coordinatore deve inviare alla famiglia. La lettera include uno spazio che la famiglia deve firmare e restituire e riporta - in caso di prova non superata - la richiesta di potere sostenere un'ulteriore prova a novembre.

È compito del coordinatore inviare le lettere e verificare la restituzione della parte firmata.

Occorre inoltre:

- ricordare agli studenti che intendono richiedere l'eventuale secondo appello, di consegnare al coordinatore, entro il **31 ottobre**, il tagliandino allegato alla lettera con l'esito debitamente firmato;
- comunicare ai colleghi interessati del proprio consiglio di classe i nominativi di chi ha richiesto di affrontare la prova in 2° sessione;
- qualora uno studente non abbia fatto opportuna richiesta per sostenere la prova di recupero nella seconda sessione di novembre, selezionare nel menù a tendina nella sezione Risultati la voce "non richiesto".



Studente	Materia	Voto Sett	Data Sett
[redacted]	Economia Aziendale	Nessun	5/9/2024
[redacted]	Inglese	[dropdown]	5/9/2024
[redacted]	Informatica	[dropdown]	5/9/2024

- *Per l'ufficio didattica:* gli esiti dei recuperi di settembre, e in seguito, di novembre, vanno riportati in Mastercom.

- *Per i docenti di classe impegnati nella sessione di novembre: entrare in **GestOre** e inserire il voto di recupero della seconda sessione (voto intero) e la data di svolgimento; entro il **7 dicembre 2024** i docenti coordinatori genereranno l'eventuale seconda lettera di comunicazione dell'esito alle famiglie che dovrà essere inviata come già descritto sopra.*

Per qualsiasi chiarimento è possibile contattare il prof. Danese (angelo.danese@martinomartini.eu).

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Valentina Zanolla

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005).

L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)