



MASTERCOM PRO – SITO PER I GENITORI
GUIDA PER L'UTENTE



Questa breve guida ha lo scopo di illustrare ai genitori le funzionalità del sito MasterCom PRO dedicato alle famiglie. Prendere visione di queste informazioni permetterà di fruire al meglio di questo prezioso strumento.

Accesso

Il sito famiglie MasterCom PRO è un potente strumento di comunicazione scuola–famiglia, concepito per una consultazione semplice e immediata delle informazioni che l'istituto intende trasmettere. Anche gli utenti che normalmente non hanno grande familiarità con l'uso del computer troveranno il sito gradevole e facilmente fruibile.

Ciascun istituto fornisce alle famiglie l'indirizzo web del sito MasterCom dedicato, insieme a un nome utente e una password univoci, inserendo i quali si avrà accesso ai dati.

Per una più corretta visualizzazione del sito consigliamo di utilizzare il browser Google Chrome.

A screenshot of the MasterCom PRO login interface. The background is a blurred image of a person's hand holding a yellow pencil. Overlaid on this is a white rectangular box containing the login form. At the top of the box is the MasterCom PRO logo. Below the logo, the text "Accesso utente" is displayed. Underneath, there are two input fields: the first is labeled "Codice utente" and contains the placeholder text "Inserisci il tuo codice utente"; the second is labeled "Password" and contains the placeholder text "Inserisci la password" with a small eye icon to its right. At the bottom of the form is a dark grey button with the text "ACCEDI" in white. At the very bottom of the screenshot, below the login box, is the text "MasterCom portale famiglie ver 0.9.5".

Home

The screenshot displays the 'Home' page of a school management system. On the left is a dark sidebar with a user profile for 'ROSSI Ludovica' (A.S. 2019/2020, Classe 4B ESABAC) and a menu with options like 'VISUALIZZA DATI STORICI', 'SELEZIONA ALTRO STUDENTE', 'COMUNICAZIONI', 'HOME', and 'STUDENTE'. The main area features four summary cards: 'ASSENZE DA GIUSTIFICARE' (1), 'COMUNICAZIONI DA LEGGERE' (5), 'NUOVI COMPITI' (0), and 'NOTE DISCIPLINARI' (0). Below these is a calendar for 'Mer, 08 Maggio 2019' showing a daily schedule (orario) with columns for time, subject, task, and argument. The schedule includes: 08:00-09:00 (Lingua e Cultura Francese, Docente Natalia), 09:00-10:00 (Scienze Naturali/Biologia, Docente Annalisa), 10:00-12:00 (Matematica, Docente Patrizia), and 12:00-13:00 (Inglese/Lingua e Cultura Straniera, Docente Silvia).

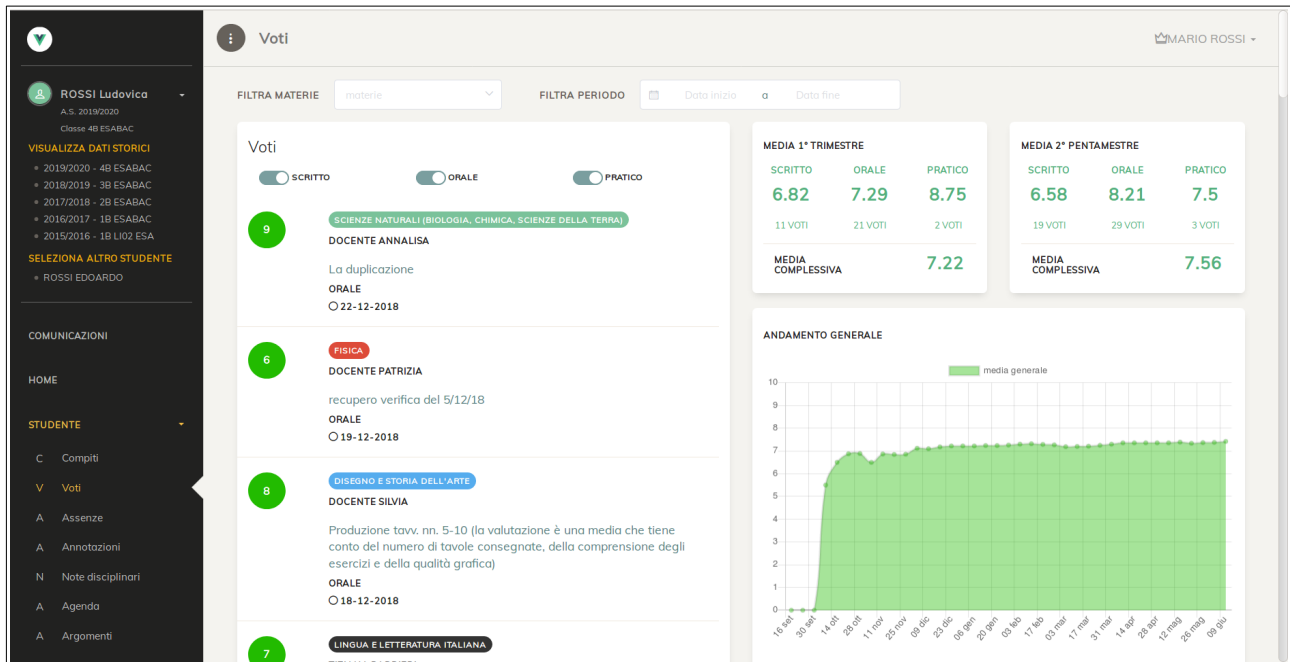
Nella schermata iniziale compaiono alcune informazioni generali, in particolare relative alle novità (nuovi aggiornamenti) inserite dopo l'ultimo accesso al sito da parte dell'utente.

- Assenze ancora da giustificare.
- Comunicazioni ancora da leggere.
- Nuovi compiti inseriti.
- Note disciplinari.
- Orario della giornata scolastica (con possibilità di cliccare su compiti e argomenti, e di passare ad altri giorni tramite il calendario).

La colonna a sinistra della schermata offre le seguenti funzionalità (nell'ordine dall'alto in basso):

- Studente visualizzato (nome classe, anno scolastico).
- Menù degli anni storici (tramite il quale visionare i dati degli anni precedenti).
- Menù degli studenti (tramite il quale accedere a eventuali altri figli frequentanti l'Istituto).
- Menù delle aree del sito (la dotazione può cambiare a seconda delle scelte operate dall'Istituto).

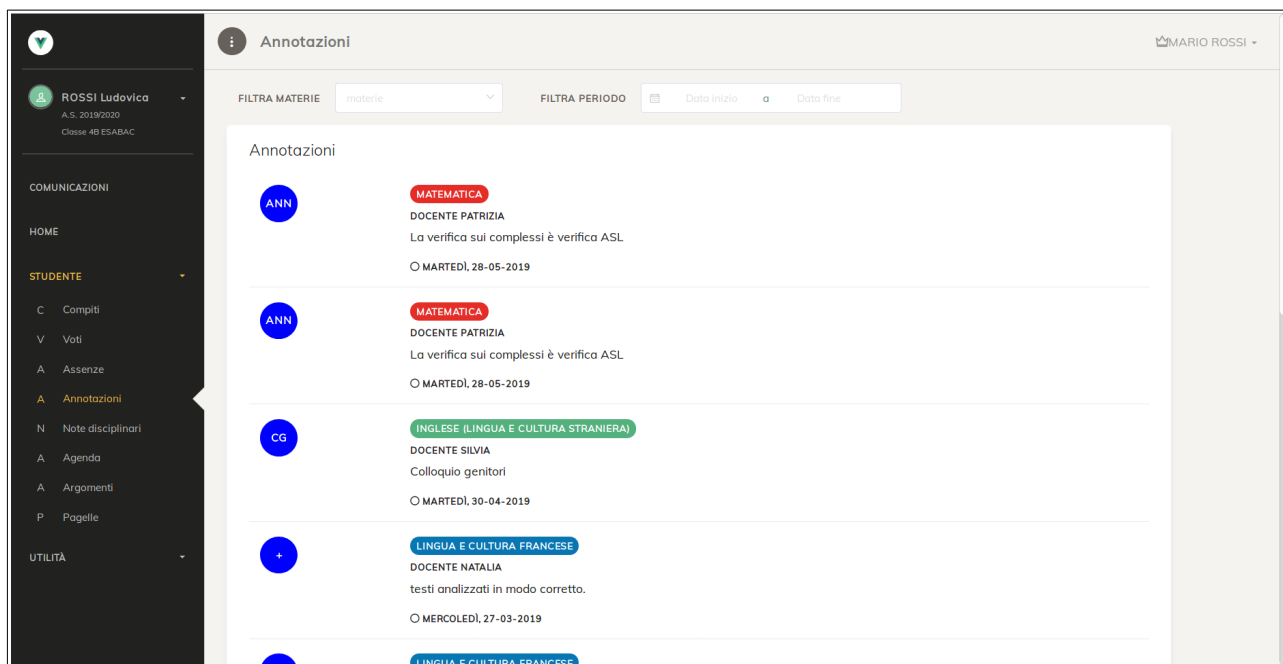
Voti



La schermata *Voti* offre:

- Filtro per materia e periodo nella barra superiore.
- Riepilogo a elenco dei voti di ciascuna materia filtrabile tramite clic su *Scritto*, *Orale*, *Pratico* per visionare solo certe tipologie. Ogni voto presenta docente, materia, tipologia, data, commento del docente (se presente).
- Cruscotti con i calcoli della media per periodo e per tipologia di voto.
- Cruscotti con i grafici dell'andamento generale dello studente.

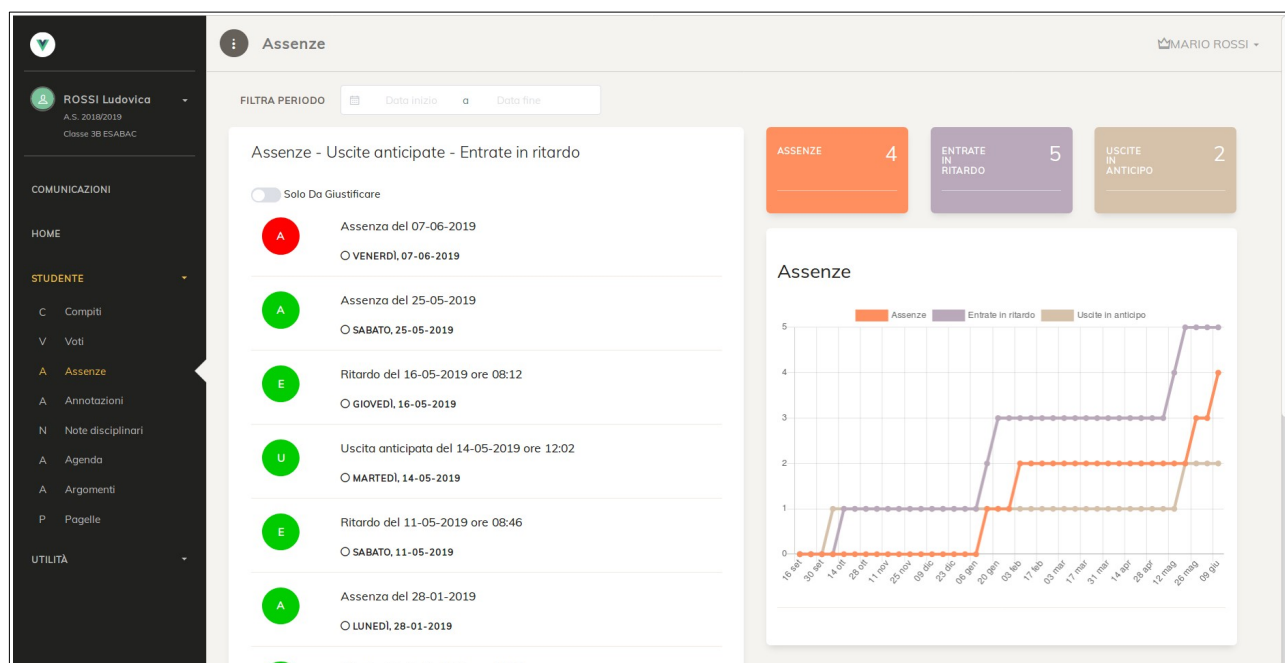
Annotazioni



La schermata *Annotazioni* offre:

- Filtro per materia e periodo nella barra superiore.
- Riepilogo a elenco delle annotazioni di ciascuna materia; ogni annotazione è rappresentata da una sigla (a seconda delle scelte dell'Istituto) e presenta docente, materia, data, commento del docente (se presente).

Assenze

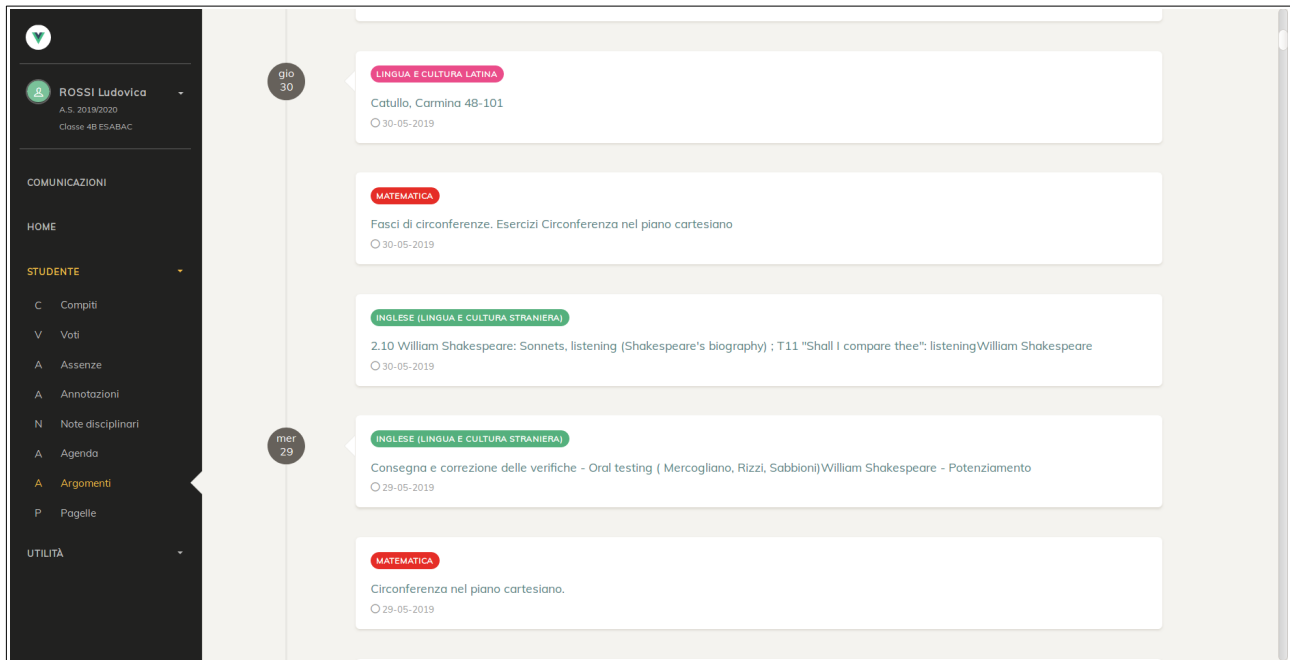


La schermata *Assenze* offre:

- Filtro per periodo (barra superiore)
- Elenco riepilogativo assenze con indicazione di quelle ancora da giustificare (rosse) e quelle giustificate (verdi), di assenze giornaliere (A), entrate in ritardo (E) e uscite in anticipo (U).
- Filtro *Solo da giustificare* per visionare soltanto quelle ancora da giustificare.
- Cruscotti riassuntivi sulla destra della schermata, con totali e grafici di andamento.

Solo per gli Istituti che hanno attivato questa opzione, il genitore potrebbe trovare la funzionalità di giustificazione online tramite sito l'assenza/ritardo/uscita dello studente.

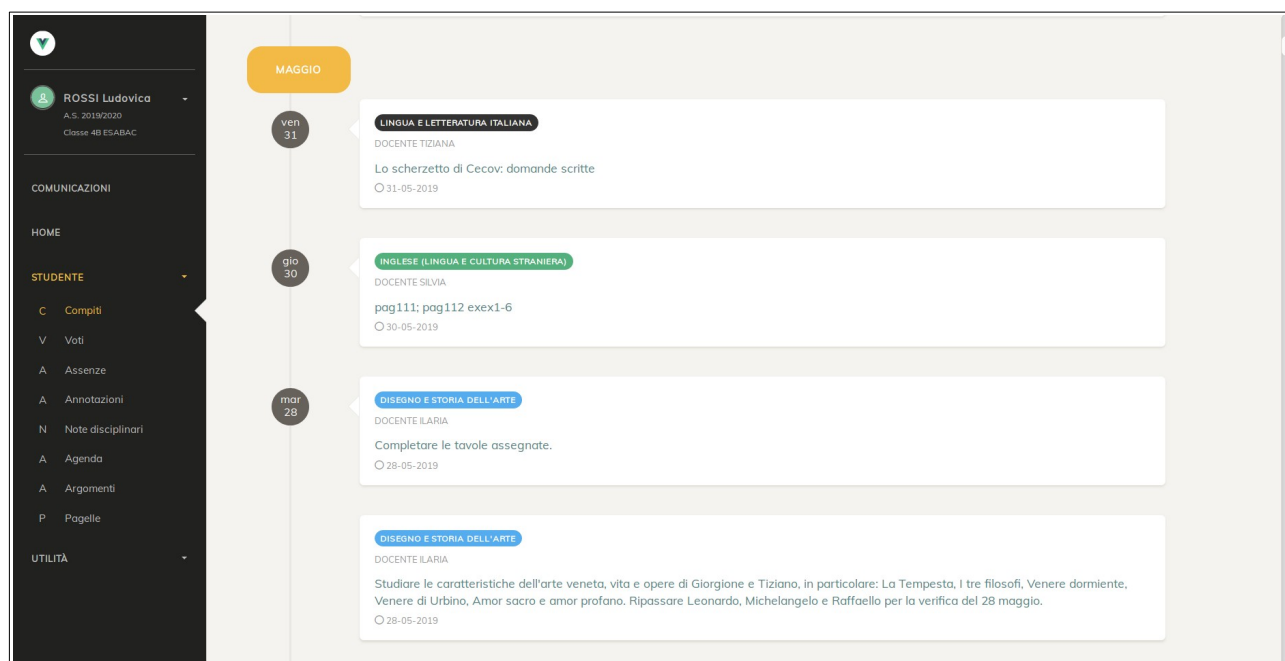
Argomenti



La schermata *Argomenti* offre:

- Visione a elenco degli argomenti di lezione dal più recente, con indicazione di data e materia.
- Filtro per materia e periodo nella barra superiore.

Compiti



La schermata *Compiti* offre:

- Visione a elenco dei compiti assegnati ordinati dal più recente, con indicazione di data, materia, e docente.
- Filtro *Solo novità* per visionare soltanto gli ultimi compiti inseriti dopo l'ultima visita al sito effettuata dall'utente.
- Filtro per materie e periodo nella barra superiore.

Note disciplinari

The screenshot displays a web application interface for managing disciplinary notes. On the left is a dark sidebar with a navigation menu. The main content area is titled 'Note Disciplinari' and shows a list of three notes, each with a red 'ND' icon, a description, and a date.

Sidebar Menu:

- ROSSI Ludovica (A.S. 2018/2019, Classe 3B ESABAC)
- COMUNICAZIONI
- HOME
- STUDENTE
 - C Compiti
 - V Voti
 - A Assenze
 - A Annotazioni
 - N Note disciplinari**
 - A Agenda
 - A Argomenti
 - P Pagelle
- UTILITÀ

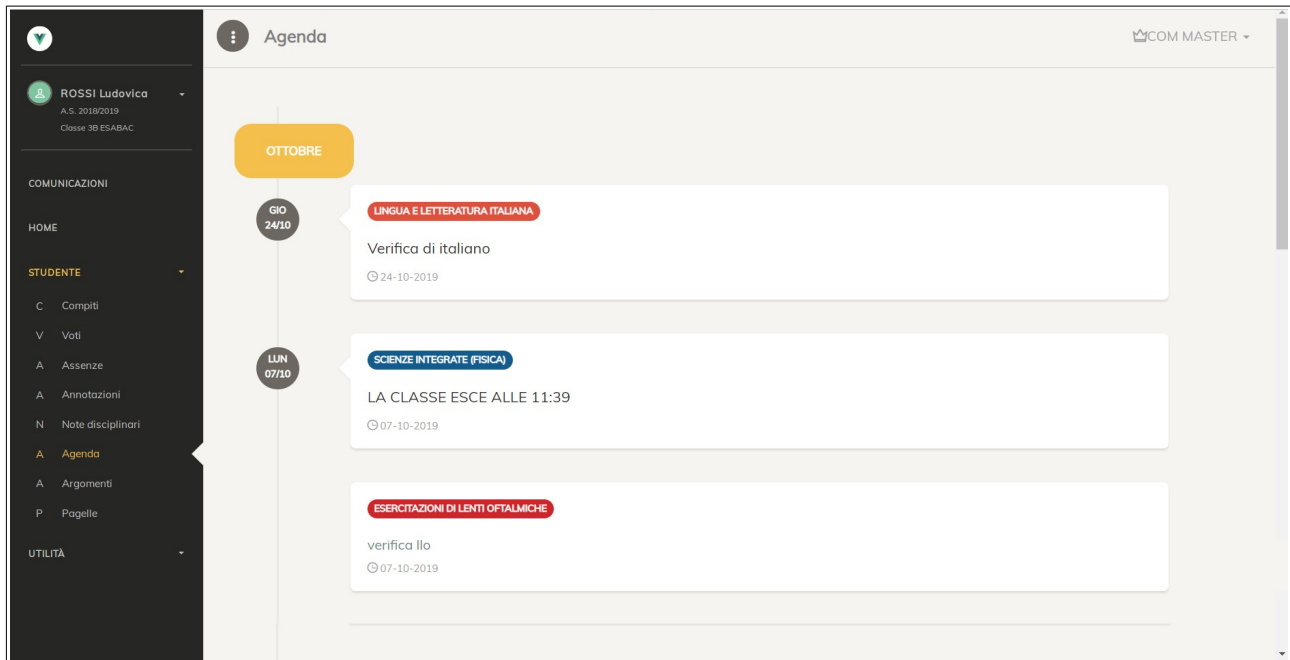
Note Disciplinari List:

Note Disciplinari	Chiacchera continuamente con il compagno	MARTEDÌ, 28-05-2019
ND	Imbratta le pareti con il pennarello	MARTEDÌ, 05-03-2019
ND	scherza con il compagno durante la lezione	GIOVEDÌ, 14-02-2019

La schermata *Note Disciplinari* offre:

- Elenco delle note prese dallo studente con relativi dettagli (commento del docente, data).
- Filtro *Solo novità* per visionare solo le ultime note caricate dall'ultima visita al sito dell'utente.

Agenda



La schermata *Agenda* offre l'elenco cronologico degli eventi di classe (verifiche, notazioni inserite dai docenti e altro) con relativi dettagli.

Colloqui

Ist. MasterCom (RE)			
VERDI GIUSEPPE A.S. 2019/2020 Classe 1A			
HOME			
FUNZIONI			
Compiti			
Voti			
Assenze			
Annotazioni			
Note disciplinari			
Agenda			
Argomenti			
Colloqui			

COLLOQUI			
Insegnante	Ultimo colloquio	Prossimo colloquio prenotato	Azioni
DOCENTE GIALLINI Docente DIRITTO E ECONOMIA		lunedì 14 ottobre 09:10 - 10:05 Sala Insegnanti 1°piano	Gestisci
DOCENTE ROSSINI Docente GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA, LINGUA E LETTERATURA ITALIANA		martedì 05 novembre 11:20 - 12:10 Sala Insegnanti 1°piano	Gestisci
DOCENTE CELESTINI Docente LINGUA INGLESE		martedì 05 novembre 09:10 - 10:05 UFF. CONSIGLIERE ITT 1°piano	Gestisci

La schermata *Colloqui* offre:

- Elenco dei docenti-materie. Tramite *Gestisci*, l'utente accede alle disponibilità del singolo docente al fine di prenotare un posto a colloquio. In questo elenco, una volta effettuata la prenotazione, saranno indicati l'ultimo colloquio svolto e il prossimo prenotato.
- Prenotazione del posto per il proprio colloquio su una specifica data e ora, ed eventualmente luogo/sede. Una volta prenotato un posto è sempre possibile cancellare la prenotazione.

Seleziona Data colloquio		Prenotazione posto
DOCENTE GIALLINI Docente DIRITTO E ECONOMIA		lunedì 14 ottobre 09:10 - 10:05 Sala Insegnanti 1°piano
Stato	Descrizione	Azioni
	09:10 - 09:21	✓ Prenota
	09:21 - 09:32	✓ Prenota
	09:32 - 09:43	✓ Prenota
	09:43 - 09:54	✓ Prenota
	09:54 - 10:05	✓ Prenota
		← Torna

La modalità scelta dall'Istituto per i colloqui può variare tra le seguenti tipologie:

- Disponibilità: a riempimento.
- Numerica: posti numerati.
- Oraria: ogni posto ha un orario preciso.

Inoltre a discrezione dell'Istituto potrebbero essere impostati dei limiti in termini di:

- Numero prenotazioni massime con lo stesso docente (es: 2 colloqui per docente).
- Limite di tempo entro il quale è possibile prenotare prima del colloquio (es: 24h prima).

Comunicazioni

Comunicazioni

FILTRA PERIODO a

COMUNICAZIONI

In arrivo

Mittente	Oggetto	Data
Segreteria	Circolare n. 18 assegnazione classi ai plessi	10-09-2019
Segreteria	Circolare n. 16 - incontri PON 2019	10-09-2019
Segreteria	Circolare n. 12 - Festival della musica 2019	09-09-2019
Segreteria	Circolare n. 11 - primi giorni di attività con Moodle	09-09-2019
Segreteria	Circolare n. 3 - asl classi IV	05-09-2019

La schermata *Comunicazioni* integra all'interno del sito i messaggi inviati dalla scuola alla famiglia. Le funzioni consentono di:

- Accedere a corpo del messaggio e allegati inviati dalla scuola.
- Confermare la lettura del messaggio (se richiesta dalla scuola).
- Filtrare i messaggi per periodo (barra superiore).

Comunicazioni

FILTRA PERIODO a

MARTEDÌ, 10-09-2019 - 17:44

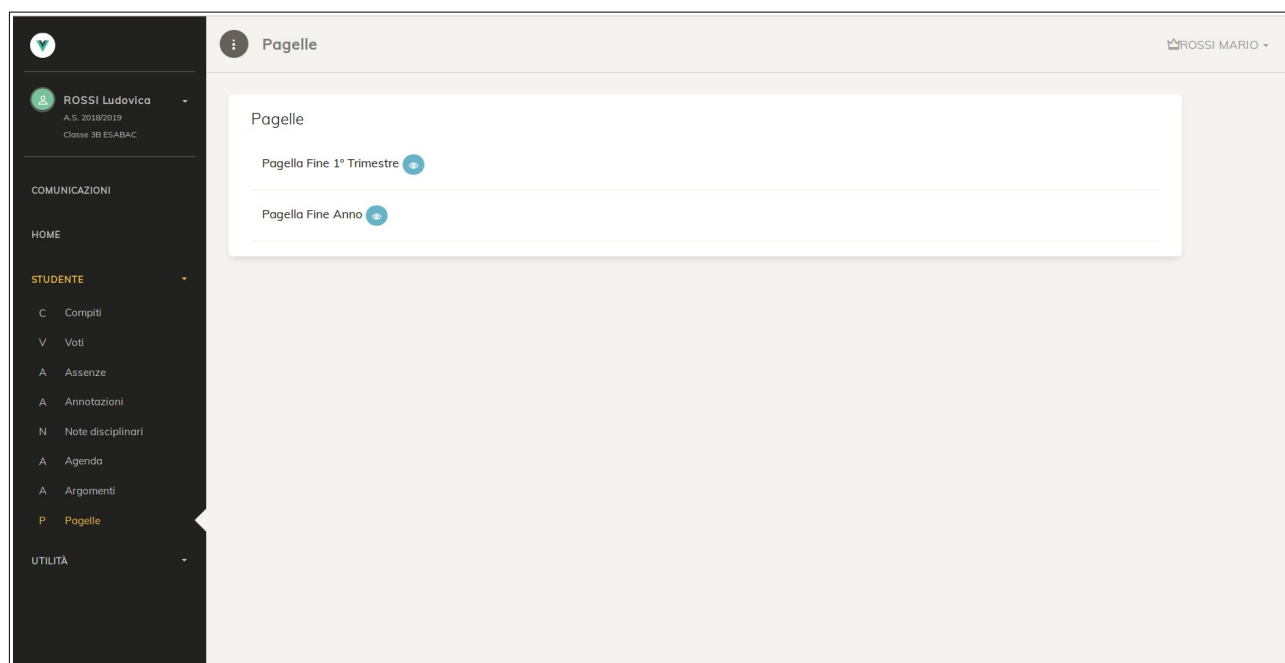
Circolare n. 18 assegnazione classi ai plessi

SEGRETARIA

ALLEGATI

n.18 Assegnazione classi ai plessi.pdf

Pagelle



La schermata *Pagelle* offre:

- Selezione del periodo di riferimento della pagella.
- Visione dei voti e delle altre informazioni presenti in pagella.
- Eventuale stampa del documento ufficiale della pagella scaricabile in PDF (se messo a disposizione dalla scuola).