Repubblica Italiana

Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI
Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it

Provincia Autonoma di Trento

# DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Incarichi diretti al personale interno per n. 2 Progettisti e n. 1 Collaudatore nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.A – Sottoazione RSO4.2.A3.A – Avviso Prot. 158249 del 17/09/2025, "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre". Progetto "*Martini Liceo in movimento*"- CUP G84D25004620007;**

Premesso che:
Con determinazione del dirigente scolastico n. 103 dd. 25.06.2026 è stato emanato un avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 2 progettisti e n. 3 collaudatori nell'ambito del progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze FESR)– Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.A – Sottoazione SO4.2.A3.A – Avviso Prot. 158249 del 17/09/2025, "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre". Progetto "Martini Liceo in movimento" CUP 84D25004620007.

Con determinazione del dirigente scolastico n. 104 dd. 26.06.2026 è stata costituita la commissione di valutazione delle candidature presentate al fine del conferimento degli incarichi per le figure succitate;

Con determinazione n. 115 dd. 13.07.2026 è stata approvata la graduatoria definitiva per la selezione di n. 2 progettisti e n. 3 collaudatori nell'ambito del progetto in oggetto riportato;

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto n. 107 di data 30.05.2025 il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha destinato le risorse *per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 luglio 2024, n. 95, al fine di potenziare l'istruzione tecnica e professionale nelle regioni meno sviluppate, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze" 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per la realizzazione di laboratori, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;*

**VISTO** l'Avviso Prot. 158249 del 17/09/2025, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "scuola e competenze" 2021-2027 fondo europeo di sviluppo regionale (FESR, "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre", emanato nell'ambito dell'obiettivo rso4.2 del programma nazionale "scuola e competenze;

**VISTA** la nota di autorizzazione del MIM, prot. AOOGABMI n. 101582 del 04/05/2026 con la quale è stato autorizzato il finanziamento richiesto dalla Scuola per un importo complessivo pari a € 200.500,00;

**VISTA** la determinazione n. 80 dd. 15.05.2026 di assunzione in bilancio del finanziamento concesso sul progetto sopra riportato;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** l'art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che "per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale dd. 27.09.2024, n.1514;

**VISTE** le deliberazioni degli Organi Collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione del progetto del "PN Scuola e competenze 2021-2027", n. 2 dd. 29.11.2023 del Collegio docenti e n. 14 d. 29.11.2023 del Consiglio dell'istituzione scolastica avente oggetto: Adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

**VISTO** il CUP assegnato al progetto: **G84D25004620007**

**VISTA** la determinazione n. 81 dd. 19.05.2026, relativa all'assunzione dell'incarico RUP del progetto

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno dell'Istituzione scolastica, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, n. 2 progettisti e n. 3 collaudatori in servizio presso l'Istituto Martino Martini;

**VISTA** la candidatura di n. 2 progettisti e n. 1 collaudatore;

**CONSIDERATO** che l'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;

**VISTE** le indicazioni pervenute dall'Ufficio della Provincia di Trento il quale ha specificato che i compensi relativi al personale interno verranno liquidati a cedolino;

**PRESO ATTO** di quanto sopra, e considerato che le attività di cui ai seguenti incarichi, dovranno essere svolte in costanza di servizio presso l'Istituto di Istruzione Martino Martini e pertanto, il personale che, a qualunque titolo, smette di prestare servizio presso questa istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi sottoscritti nell'ambito del progetto in oggetto;

**VISTA** la informale dichiarazione di disponibilità dalla partecipazione alle attività di cui sopra in orario aggiuntivo a quello di servizio;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

**DETERMINA**

Di conferire i seguenti incarichi al personale interno, rientranti nei costi **"Progettazione"**, da svolgere al di fuori del proprio orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2026:

- Al docente, Sig. **Lo Buglio Sebastiano n. 50 ore** per le quali sarà riconosciuto un compenso orario pari ad € 25,80 (lordo stato) - € 19,25 (lordo dipendente) per l'attività di Progettista nell'ambito del progetto "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre". Progetto "*Martini Liceo in movimento*" e desunti dal Timesheet che la stessa consegnerà al Dirigente scolastico al termine dell'attività;
- Al docente, Sig. **Tenaglia Claudio n. 50 ore** per le quali sarà riconosciuto un compenso orario pari ad € 25,80 (lordo stato) - € 19,25 (lordo dipendente) per l'attività di Progettista nell'ambito del progetto "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre". Progetto "*Martini Liceo in movimento*" e desunti dal Timesheet che la stessa consegnerà al Dirigente scolastico al termine dell'attività;

## SPESE PROGETTISTA

| NOMINATIVO | ORE | COSTO LORDO STATO | COSTO LORDO DIPENDENTE | TOTALE COMPLESSIVO LORDO STATO | TOTALE COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE |
|---|---|---|---|---|---|
| LO BUGLIO SEBASTIANO | 50 | € 25,80 | € 19,25 | € 1.290,00 | € 962,50 |
| TENAGLIA CLAUDIO | 50 | € 25,80 | € 19,25 | € 1.290,00 | € 962,50 |
| | | | **TOTALE INCARICHI** | **€ 2.580,00** | **€ 1.925,00** |

Di conferire i seguenti incarichi al personale interno, rientranti nei costi **"Collaudo"**, da svolgere al di fuori del proprio orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2026:

- Al docente, Sig. **Basteri Andrea n. 25 ore** per le quali sarà riconosciuto un compenso orario pari ad € 25,80 (lordo stato) - € 19,25 (lordo dipendente) per l'attività di Collaudatore nell'ambito del progetto "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre". Progetto "*Martini Liceo in movimento*" e desunti dal Timesheet che la stessa consegnerà al Dirigente scolastico al termine dell'attività;

## SPESE COLLAUDO

| NOMINATIVO | ORE | COSTO LORDO STATO | COSTO LORDO DIPENDENTE | TOTALE COMPLESSIVO LORDO STATO | TOTALE COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE |
|---|---|---|---|---|---|
| BASTERI ANDREA | 25 | € 25,80 | € 19,25 | € 645,00 | € 481,25 |
| | | | **TOTALE INCARICHI** | **€ 645,00** | **€ 481,25** |

- Di registrare l'obbligazione di pagamento nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore del lavoratore;
- Di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, l'importo complessivo di **euro 2.580,00** (lordo stato), sul **programma di spesa n. 4031764/001** sul **capitolo 402390** e **€ 645,00** (lordo stato) sul **programma di spesa n. 4031764/005** sul **capitolo 402390** del Bilancio di Finanziario Gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F.00337460224, avente sede legale a Trento ai fini della liquidazione dei compensi spettanti;
- Di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;
- Di liquidare a favore della PAT l'importo riportato nell'avviso di pagamento con PagoPA emesso dalla stessa.
- Di dare atto che il codice CUP ai sensi dell'art. 2 del Reg. (UE) 1303/2013 e ss.mm. è quello esposto in oggetto;
- Di consegnare agli incaricati, all'atto dell'accettazione dell'incarico, i seguenti modelli:
  - ✓ il modello del timesheet in cui l'incaricato rendiconterà le attività effettivamente svolte e le ore effettivamente impiegate;
  - ✓ dichiarazione dei rapporti personali che possono comportare conflitto d'interesse nello svolgimento del lavoro nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR ed esposti in oggetto;
- Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo.

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**
***Dott.ssa Valentina Zanolla***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – *"Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali"* -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:
la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Addolorata Curci

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*